9年間のデータを蓄積し、先生の細やかな指導実現をサポート

校務支援システム 『 eG-School 』

システムの特徴

現場で課題と感じられていること

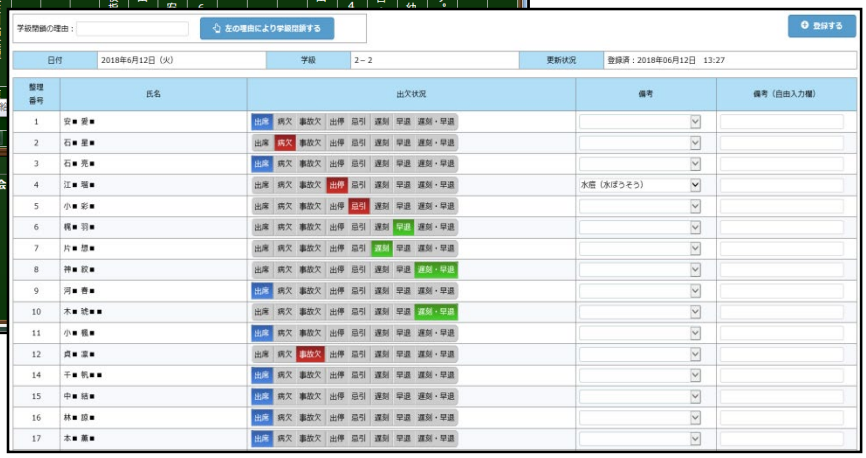
- 学校、教職員ごとに業務がバラバラになっているため標準化したい
- 子供のデータ管理が教職員ごとになっているため蓄積、一元管理したい
- 学校現場の状況を把握し、タイムリーな打ち手が打ちたい
- 毎日の定例作業を少しでも効率化したい

解決策／導入後のサポート内容

- 業務内容の見直し、業務の標準化を実現
- 学校間、教職員間の基礎データを連携し、管理作業を効率化
- 蓄積されたデータの分析により、子供の生活、学力、保健の特性や傾向をつかみ、課題を予測、把握する
- 出張命令簿など、校務日誌に必要な情報を全てシステムで管理しているため、転記不要

システム画面イメージ

・行事黒板ポータル



・出欠登録

一般財団法人 全国地域情報化推進協会（APPLIC）
「教育情報アプリケーションユニット標準仕様 V2.1」準拠登録・相互接続確認製品

製品登録番号：K000596-0029

©OEC Co. Ltd. 2022

システム機能一覧

学校基本情報管理	学校情報管理、教職員一括登録、教職員情報管理他
成績管理	成績入力、評価・評定登録、成績出力他
出欠管理	出欠登録、出欠統計、出欠状況照会他
時間割管理	教育課程登録、教職員・講座設定、履修情報登録、時間割設定他
指導要録	指導要録所見等入力、特別活動の記録登録、行動の記録登録他
通知表	通知表所見等入力、通知表出力他
調査書	調査書所見入力、調査書出力他
学級編成	学級編成案登録、学級編成確定他
学校保健管理	来室記録登録、保健日誌登録、健康診断結果登録他
行事・スケジュール	行事一括登録、行事登録、個人スケジュール登録他
出張・休暇管理	出張伺書登録、休暇申請登録、校務日誌への反映他
その他	証明書発行、日報・週案管理、ログ管理、共通管理、欠席状況確認資料作成

その他便利機能

・出張登録

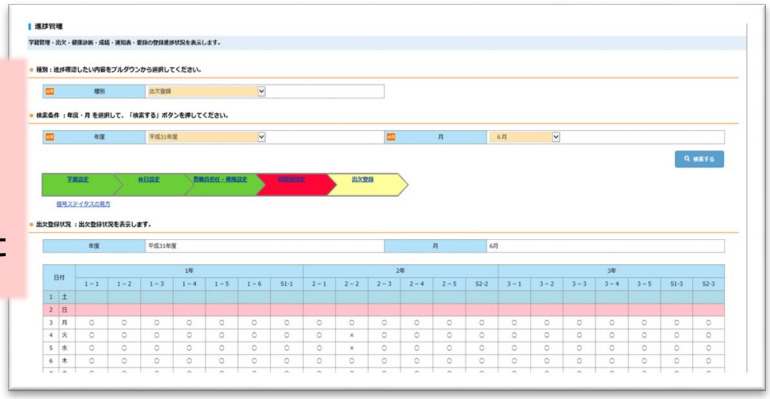
出張命令簿

校務日誌

システムに出張登録することで、出張命令簿や校務日誌に必要な情報が自動反映されます。

・進捗管理

進捗管理機能により、
・どのタイミングで
・いつまでに
・誰が
・何をしないといけないか
・何処の学校が実施済/未済か
を把握することができ、教育委員会・学校共に漏れがないよう対応することができます。



お客様の運用に合わせた帳票作成など柔軟に対応できます。

ご質問や詳細説明等、是非一度お問い合わせください！

お問合せ先

株式会社オーイーシー

住所 ： 〒870-0037　大分県大分市東春日町17番57号
TEL ： 097-537-9633　　FAX：097-537-9535
URL ： https://www.oec.co.jp
担当 ： DXプロデュース事業部　三重野、諸冨

ISO 9001　ISO 14001　ISO/IEC 27001　プライバシーマーク 11820126(11)

©OEC Co. Ltd. 2022