教職員向け勤怠管理システム

タイムノート for education

～ 1人ひとり業務負担を見える化し、業務改善を推進します ～

働き方改革は急務です！！

教職員出退勤管理システムの導入で無駄な事務処理を見直し、生徒と向き合う時間を確保しましょう。

システムの特徴

1 学校特有の勤務形態をサポート

校内時間外や校外時間外（部活、研修、見回り、家庭訪問、等）、持ち帰り業務など学校特有の勤務形態を分別管理することが可能です。

《出退勤データ確認・修正画面》

日付	勤務シフト	未打刻事由	出勤時間 打刻 (h:m)	出勤時間 入力 (h:m)	退勤時間 打刻 (h:m)	退勤時間 入力 (h:m)	時間外勤務時間の内容 始業前 (m)	休憩中 (m)	終業後 (m)	校外等 (m)	在宅 (m)	時間外計 (h:m)	コメント
2019/03/04 (月)	0810始業	出張等					0		0			0:00	東京出張
2019/03/05 (火)	0810始業		08:00		19:05		10	10	145	90	60	5:15	
2019/03/06 (水)	0810始業		07:55		18:35		15	20	115	120		4:30	部活
2019/03/07 (木)	0810始業		07:30		17:45		40		65		120	3:45	小テスト採点
2019/03/08 (金)	0810始業		08:02		17:40		8		60	120		3:08	部活

2 リアルタイムでの状況把握

教頭先生が、各教職員の勤怠状況をリアルタイムで確認することができるため、業務時間調整の指示・喚起など、即時に対応することが可能。

《出退勤データ照会画面》

職員番号	氏名	職位	未打刻	時間外合計	時間外勤務時間 学校内 始業前	学校内 休憩中	学校内 終業後	学校外	在宅
100003	テスト太郎	校長	有	30:52	02:10	01:00	10:42	07:40	09:20
100100	大石　太郎	校長	有	59:16	06:46	02:00	29:50	11:00	09:40
000050	辻本　郁夫	副校長		67:57	07:37	03:30	38:50	11:00	07:00
000012	小松　忠広	教頭		98:10	09:47	03:10	52:38	14:15	18:20
000023	矢口　真衣	主幹教諭		81:15	09:05	02:15	38:15	06:00	25:40

3 教育委員会と各学校で相互連携

教育委員会から、各学校・各教職員の勤怠状況を確認することができるため、学校毎の集計や報告作業が不要となり、教頭先生の業務を大幅に軽減されます。

全教職員の勤怠状況をCSVファイルで抽出することができます。

《出退勤データ照会画面》

出退勤データ照会

学校 福岡小学校　年月 2019 年 03 月

職員　職員番号　職位

検索　時間外勤務時間一覧表出力　CSV出力

検索件数: 68件

選択	学校コード	学校名	職員番号	氏名	職位	未打刻	時間外合計	時間外勤務時間 学校内 始業前	学校内 休憩中	学校内 終業後	学校外	在宅
確認	00005	福岡小学校	000023	矢口　真衣	主幹教諭		81:15	09:05	02:15	38:15	06:00	25:40
確認	00005	福岡小学校	000048	雨宮　美由紀	指導教諭		88:14	08:50	03:30	49:14	25:40	01:00

ⓒOEC Co. Ltd. 2022

その他ポイント

簡単打刻

出退勤の打刻は、ＩＣカードをリーダーにかざすだけ。ＩＣカードがなくても校務用パソコンから簡単に打刻できます。

分析が可能

システムからＣＳＶファイルを出力し、学校別や職位別、年代別などシステム権限に応じて様々な分析が可能です。

異動予約機能が便利

異動情報をあらかじめ設定できるため、新年度などでも余裕を持った準備が可能。また、エクセルからの一括登録も可能。

カスタマイズ可能

ご要望に合わせたカスタマイズが可能なため、お客様の運用に最適なシステムフィッティングが可能です。

導入・運用費用が安価

システム自体も無駄な機能を排除し、有益な機能をご提供する事で、費用対効果の高いシステムを導入可能です。

サポートも充実

ご要望に応じて、システムの運用サポートからＩＣカード作成などの作業代行まで行います。お気軽にご相談ください。

機　能　一　覧（システム権限別）

メイン機能	サブ機能	機能内容
ログイン	ログイン	ログインID、パスワードによるログイン認証、お知らせ表示機能
Web打刻	Web打刻	出勤・退勤の打刻
出退勤データ確認・修正	出退勤データ確認・修正	出退勤の確認・修正、過去5ヶ月の時間外の合計、平均の照会、勤務表出力他
勤務シフト入力	勤務シフト入力	勤務シフト、未打刻事由の閲覧・変更
出退勤データ照会	出退勤データ照会	教職員の未打刻状況、時間外の照会、CSV出力（年間時間外）他
	出退勤状況照会	日付毎の打刻状況、未打刻事由の照会
出退勤データ承認	出退勤データ承認	出退勤、時間外合計の承認、及び面接希望の設定、時間外勤務一覧表出力他
	勤務シフト・休日一括割当	勤務シフト、休日の設定（全職員、学校毎、職員）、祝日の設定
出退勤データ管理	出退勤データ管理	承認状況の確認、時間外超過人数（単月、平均）の確認、面接希望人数の確認
	管理帳票出力	4種類の管理帳票出力
マスタメンテナンス	職員マスタメンテナンス	職員情報の閲覧・登録・変更、EXCEL出力、EXCEL取込
	学校マスタメンテナンス	学校情報の閲覧・登録・変更・削除
	所属マスタメンテナンス	職員所属情報の閲覧・登録・変更・削除、兼務設定、EXCEL出力、EXCEL取込
	コードマスタメンテナンス	システムで利用する項目（勤務シフト、未打刻事由、超過基準時間等）の閲覧・登録・変更・削除
	お知らせ事項登録	ログイン画面に表示する情報の閲覧・登録・変更・削除
システム管理業務	ログイン状況確認	システムログイン中の職員情報の閲覧、接続の削除
	操作履歴確認	各職員毎の過去の操作履歴の確認
	異動予約	未来日付での異動情報を事前登録（職員情報、所属情報）、EXCEL取込
	バックアップ取得・復元	手動による出退勤データのバックアップ・復元（全職員、学校毎、職員）
	パスワード解除	ログインに失敗し、ロック状態になったアカウントのロック解除
	出退勤データ削除	指定した期日以前の出退勤データの削除
パスワード変更	パスワード変更	ログイン職員のパスワード変更機能

お問合せ先

株式会社オーイーシー

ＤＸプロデュース事業部　　担当：三重野、足立

☎ 097-537-9561　📠 097-537-9563

https://www.oec.co.jp

business@oec.co.jp

ISO 9001　ISO 14001　ISO/IEC 27001　プライバシーマーク 11820126(11)

ⓒOEC Co. Ltd. 2022